

«Согласовано»

Председатель профкома МБДОУ
№ 40 «Гуси-лебеди»

Журавлева Н.Н.
от «18» 04 2024г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1A628CB36E4850AA7722699E45BA2413

Владелец: Балашова Светлана Ивановна

Действителен с 06.05.2025 до 30.07.2026

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ
№ 40 «Гуси-лебеди»

Балашова С.И.
от «23» 04 2024г.

Принято на общем собрании
работников Детского сада
от «18» 04 2024г.
Протокол № 2

Введено в действие
приказом заведующего МБДОУ
№ 40 «Гуси-лебеди» № 28
от «23» 04 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 40 «Гуси-лебеди» г. Альметьевска»

г. Альметьевск, 2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 40 «Гуси-лебеди» г. Альметьевска» (далее Детский сад), в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ, Трудовым кодексом РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Детского сада № 40 «Гуси-лебеди».

1.2. Трудовой коллектив Детского сада составляют все лица, участвующие своим трудом и его деятельности на основе трудовых договоров. Полномочия трудового коллектива Детского сада осуществляются общим собранием работников трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава работников Детского сада.

1.3. Председателем Общего собрания работников Детского сада является Председатель профсоюзного комитета Детского сада. Секретарь Общего собрания работников Детского сада выбирается на срок действия КД.

1.4. Решения по всем вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания работников Детского сада, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов трудового коллектива, присутствующих на Общем собрании работников Детского сада. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

1.5. Решения Общего собрания работников Детского сада, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Общем собрании работников Детского сада и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников Детского сада

2.1. Общее собрание работников Детского сада содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников Детского сада реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников Детского сада содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников Детского сада.

3.1. Общее собрание работников Детского сада осуществляет следующие функции:

- обсуждает и рекомендует к принятию проекта Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Детского сада;
- вносит изменения и дополнения в Устав Детского сада, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Детском саду и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Детского сада;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Детского сада;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах имеющихся в Детском саду средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Детского сада: заслушивает отчеты о работе заведующего Детского сада, заместителя заведующего по административно-хозяйственной части, старшего воспитателя, председателя Педагогического совета и других работников;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Детского сада;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания Детского сада;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Детского сада, его самоуправления;
- выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образования, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания работников Детского сада

4.1. Общее собрание работников Детского сада имеет право принимать:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о премировании работников;
- Коллективный договор.

4.2. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Детского сада;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

4.3. Каждый член Общего собрания работников Детского сада имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников Детского сада любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада, если предложение поддержит и имеет 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Детского сада высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников Детского сада

5.1. В состав Общего собрания работников Детского сада входят все работники Детского сада.

5.2. На заседании Общего собрания работников Детского сада могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

5.3. Для ведения Общего собрания работников Детского сада и его состава открытым голосованием избирается председатель комиссии и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председателем Общего собрания работников Детского сада является Председатель профсоюзного комитета Детского сада, который:

- организует деятельность Общего собрания работников Детского сада;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников Детского сада собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Решение Общего собрания работников Детского сада принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

5.7. Решение Общего собрания работников Детского сада считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.8. Решение Общего собрания работников Детского сада обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников Детского сада организует взаимодействие с Педагогическим советом, Родительским комитетом и с другими органами самоуправления Детского сада.

7. Ответственность Общего собрания работников Детского сада

7.1. Общее собрание работников Детского сада несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников Детского сада

8.1. Заседания Общего собрания работников Детского сада оформляются протоколом (письменно или в напечатанном варианте).

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов работников Детского сада;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов работников Детского сада и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Детского сада.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников Детского сада нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью секретаря и печатью Детского сада.

8.6. Протоколы (каждый по отдельности) в напечатанном варианте Общего собрания работников Детского сада нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью секретаря и печатью Детского сада. В конце учебного года все протоколы сшиваются вместе с указанием их количества.

8.7. Книга протоколов и протоколы в напечатанном варианте Общего собрания работников Детского сада хранятся у Председателя Общего собрания работников Детского сада.

Данное Положение является локальным актом Детского сада и обязательно для выполнения.

Лист согласования к документу № 12 от 17.10.2025
Инициатор согласования: Балашова С.И.
Согласование инициировано: 17.10.2025 10:51

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Балашова С.И.		 Подписано 17.10.2025 - 10:51	-